



ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΤΡΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΜΑΜΘ)
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

RFP-361/19
Α.Σ. 81337

**ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΤΡΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΜΑΜΘ)**

RFP-361/19, Α.Σ. 81337

**ΤΕΥΧΟΣ
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ
ΑΡΘΡΟ 2	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 3	ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ –ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ –ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ
ΑΡΘΡΟ 4	ΑΜΟΙΒΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 5	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 6	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΑΡΘΡΟ 7	ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΑΡΘΡΟ 8	ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΑΡΘΡΟ 9	ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 10	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε
ΑΡΘΡΟ 11	ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ
ΑΡΘΡΟ 12	ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 13	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 14	ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α.1	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α.2	ADVANCE PAYMENT LETTER OF GUARANTEE

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Διακήρυξη".

ΑΡΘΡΟ 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Υπογραφή Σύμβασης

Μετά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης ο επιλεγείς Ανάδοχος καλείται για την υπογραφή της Σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησής του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της Διακήρυξης.

2.2 Τόπος εκτέλεσης της Σύμβασης

Ως Περιοχή Μελέτης (ΠΜ) ορίζεται το Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης (Π.Σ.Θ.) και η γύρω Περιαστική Ζώνη (Π.Ζ.), με συνολικό πληθυσμό περίπου 991,847 κατοίκους (απογραφή 2011), που αντιστοιχεί στο 89% περίπου του πληθυσμού του Νομού Θεσσαλονίκης (1,110,551 κάτ).

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Η ΑΜ θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον Ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Ενεργώντας στο πλαίσιο του Μνημονίου Συνεργασίας το οποίο υπογράφηκε την 14/01/2019 μεταξύ της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΑΕ και του Οργανισμού Συγκοινωνιακού Έργου Θεσσαλονίκης (ΟΣΕΘ), για την υπό ανάθεση σύμβαση προβλέπεται η συνεργασία και ενεργός συμμετοχή του ΟΣΕΘ στις εργασίες παρακολούθησης της υπόψη Σύμβασης.

2.4 Υπογραφή Σύμβασης

Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (βλ. Άρθρο 182 του Ν.4412/2016), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 του Τεύχους της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ –ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ –ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

3.1 Προθεσμίες

3.1.1 Συνολική Προθεσμία

Η συνολική προθεσμία ολοκλήρωσης του αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται σε **επτακόσιες σαράντα (740)** ημερολογιακές ημέρες, από την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ, λαμβάνοντας υπόψη ότι η ημερομηνία έναρξης των ερευνών θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία έναρξης τυπικής περιόδου, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 5.2 του τεύχους «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ».

Η συνολική προθεσμία ολοκλήρωσης της σύμβασης περιλαμβάνει το διάστημα από την υπογραφή μέχρι την έκδοση της απόφασης έγκρισης του συνόλου των μελετών.

Η συνολική προθεσμία συνίσταται στα εξής επιμέρους χρονικά διαστήματα:

1. **Στον καθαρό χρόνο**, μέσα στον οποίο ολοκληρώνεται το σύνολο του αμιγώς μελετητικού αντικειμένου της σύμβασης, περιλαμβανομένων και των όποιων υποστηρικτικών μελετών. **Ο καθαρός χρόνος ορίζεται σε εξακόσιες εβδομήντα (670) ημερολογιακές ημέρες.**
2. Τον **επιπρόσθετο χρόνο** που περιλαμβάνει τις καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος, όπως οι διαδικασίες ελέγχου και εγκρίσεως τμημάτων ή του συνόλου της μελέτης μαζί με τις απαραίτητες συναινέσεις και εγκρίσεις άλλων φορέων. **Ο επιπρόσθετος χρόνος ορίζεται σε εβδομήντα (70) ημερολογιακές ημέρες.**

3.1.2 Τμηματικές Προθεσμίες

Ως Τμηματικές Προθεσμίες της Σύμβασης ορίζονται οι ακόλουθες, βάσει των 2 διακριτών Φάσεων Α' και Β' που περιλαμβάνει Σύμβαση. Η Φάση Α' επιμερίζεται σε δύο Υπο-φάσεις, Α1 και Α2, ενώ η Φάση Β' επιμερίζεται στις Υπο-φάσεις, Β1, Β2, Β3 και Β4 (Άρθρο 3.4.2 της παρούσας Σ.Υ.). Ο υπολογισμός των ημερών γίνεται από την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ.

ΦΑΣΗ Α'

- 3.1.2.1 **Υπο-φάση Α1:** Ολοκλήρωση του συνόλου των μηχανογραφημένων ερωτηματολογίων των ερευνών και υποβολή στην ΑΜ όλων των πρωτογενών στοιχείων σε έντυπη και μηχανογραφημένη μορφή, το αργότερο εντός

180 ημερολογιακών ημερών

- 3.1.2.2 **Υπο-φάση Α2:** Ολοκλήρωση Α' Φάσης, ήτοι ολοκλήρωση ανάλυσης και επεξεργασίας αποτελεσμάτων ερευνών/ στοιχείων που συλλέχθηκαν και υποβολή Τεχνικής Έκθεσης και λοιπών παραδοτέων Υπο-φάσης Α2, το αργότερο εντός

300 ημερολογιακών ημερών

ΦΑΣΗ Β'

- 3.1.2.3 **Υπο-φάσεις Β1 και Β2:** Ολοκλήρωση και υποβολή Ανάπτυξης Συγκοινωνιακού Μοντέλου και Προβλέψεων Συντελεστών Σχεδιασμού, το αργότερο εντός **480** ημερολογιακών ημερών

3.2 Παρατάσεις

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το σύνολο των παραδοτέων της Σύμβασης μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει αυτή. Ωστόσο, παράταση των προθεσμιών (συνολικής και τμηματικών) μπορεί να χορηγείται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής της ΑΜ εφόσον οι καθυστερήσεις για την εκτέλεση της Σύμβασης δεν οφείλονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αίτημα παράτασης το αργότερο 15 ημέρες πριν τη λήξη της σχετικής προθεσμίας που επηρεάζεται. Παράταση μπορεί να χορηγηθεί και με πρωτοβουλία της Δ.Υ.

Σημειώνεται πως στην περίπτωση χορήγησης παράτασης λόγω καθυστέρησης του καθαρού χρόνου εκπόνησης μελετών απαιτείται και η γνώμη του αρμόδιου τεχνικού συμβουλίου.

Παράταση των προθεσμιών χορηγείται και στην περίπτωση που η Διευθύνουσα Υπηρεσία ζητήσει επανυποβολή λόγω αλλαγών ή διορθώσεων που δεν είχαν προηγουμένως ζητηθεί.

Σε περίπτωση που μετατεθεί το χρονικό σημείο έναρξης έναρξης οποιασδήποτε μελετητικής δράσης της Σύμβασης, χωρίς ευθύνη του Αναδόχου, ο Ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας.

Αν ο Ανάδοχος υποχρεωθεί να επανυποβάλει κάποιο παραδοτέο επειδή η ΑΜ έκρινε ότι χρειάζεται συμπληρώσεις/ διορθώσεις, ο χρόνος καθυστέρησης λόγω της επανυποβολής δεν δικαιολογεί παράταση της προθεσμίας που επηρεάζεται.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 184 του Ν.4412/16 «Προθεσμίες - Χρονοδιάγραμμα».

3.3 Ποινικές Ρήτρες

Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν.4412/2016, ως ακολούθως:

- 3.3.1 Για κάθε ημέρα υπέρβασης του καθαρού χρόνου της σύμβασης και για αριθμό ημερών ίσο με το είκοσι τοις εκατό (20%) αυτής επιβάλλεται ποινική ρήτρα ανερχόμενη σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης. Για τις επόμενες ημέρες και μέχρι ακόμα δέκα τοις εκατό (10%) του καθαρού χρόνου, η ποινική ρήτρα

ορίζεται σε ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης. Αν η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης καθυστερεί πέραν του «τριάντα τοις εκατό (30%)», του καθαρού χρόνου κινείται η διαδικασία της έκπτωσης.

3.3.2 Η μέση ημερήσια αξία της σύμβασης προκύπτει από τη διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον αριθμό των ημερών του καθαρού χρόνου, όπως ορίζεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 184 του Ν.4412/2016.

3.3.3 Αν συναφθεί συμπληρωματική / τροποποιητική σύμβαση η μέση ημερήσια αξία της προκύπτει από τη διαίρεση της συμβατικής αμοιβής που προβλέπεται σε αυτήν με τον αριθμό ημερών του καθαρού χρόνου της συμπληρωματικής σύμβασης. Για τον υπολογισμό των ποινικών ρητρών της συμπληρωματικής σύμβασης εφαρμόζεται η παράγραφος 3.3.1 της παρούσης Σ.Υ.. Η συμπληρωματική σύμβαση ορίζει αν παρατείνονται οι προθεσμίες της αρχικής σύμβασης και αν αίρονται, καθ' ολοκληρίαν ή μερικά, οι ποινικές ρήτρες που επιβλήθηκαν προηγουμένως.

3.3.4 Για την υπέρβαση κάθε μίας από τις τμηματικές προθεσμίες της σύμβασης επιβάλλονται ποινικές ρήτρες αν ο ανάδοχος τις υπερβεί με υπαιτιότητά του ανερχόμενες σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης για κάθε ημέρα υπαίτιας καθυστέρησης. Ο συνολικός χρόνος επιβολής, συνολικά πάντως δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το δύο τοις εκατό (2%) του ποσού της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης και ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.

3.3.5 Το ποσό των ποινικών ρητρών εισπράττεται μέσω της πιστοποίησης, που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ενώ αν κατά της απόφασης επιβολής τους ασκηθεί εμπρόθεσμη ένσταση, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται μετά την απόρριψή της με ρητή απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής.

3.4 Βασικά στοιχεία Χρονοδιαγράμματος – Σύνοψη Παραδοτέων

Για την εκπόνηση του χρονοδιαγράμματος προς έγκριση ο Ανάδοχος θα λάβει υπόψη τα εξής:

Η Σύμβαση θα εξελιχθεί σε **δύο Φάσεις Α' και Β'**, οι οποίες αλληλεπικαλύπτονται μερικώς κατά δύο (2) μήνες. Αναλυτικά:

3.4.1 Φάση Α'

Η Φάση Α' αρχίζει την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ, έχει συνολική διάρκεια δέκα (10) μήνες και επιμερίζεται σε δύο υποφάσεις, Α1 και Α2, ως εξής:

- Υπο-Φάση Α1:

- προετοιμασία Ερευνών με διάρκεια δύο (2) μήνες,
- διεξαγωγή Ερευνών με διάρκεια τρεις (3) μήνες.

Με την ολοκλήρωση της υπο-Φάσης Α1, ο Ανάδοχος θα υποβάλει προς πιστοποίηση και έγκριση όλα τα πρωτογενή στοιχεία των τεσσάρων Ερευνών, σε έντυπη και μηχανογραφημένη μορφή (Βάσεις Δεδομένων και Ψηφιακά Υπόβαθρα) σύμφωνα με την **Τμηματική προθεσμία 3.1.2.1**. Τονίζεται ότι η διεξαγωγή των Ερευνών της Φάσης Α' απαιτείται υποχρεωτικά να υλοποιηθεί εντός του διαστήματος τυπικής περιόδου συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

- Υπο-Φάση Α2:
 - σύνταξη Τεχνικών Εκθέσεων και των Άλλων Παραδοτέων της Φάσης Α', με διάρκεια πέντε (5) μήνες.

Η υποβολή της υπο-Φάσης Α2 θα γίνει έως το τέλος των δέκα (10) μηνών σύμφωνα με την **Τμηματική προθεσμία 3.1.2.2**.

Η ΑΜ θα δώσει τα τυχόν σχόλιά της εντός είκοσι (20) ημερών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τις απαραίτητες συμπληρώσεις ή διορθώσεις εντός είκοσι (20) ημερών και να προχωρήσει στην επανυποβολή της Φάσης Α' του Έργου.

3.4.2 Φάση Β'

Η Φάση Β' ξεκινά τον ένατο (9ο) μήνα από την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ, έχει καθαρό χρόνο δεκαέξι (16) μήνες και επιμερίζεται σε τέσσερις υποφάσεις, Β1, Β2, Β3 και Β4, ως εξής:

- Υπο-Φάση Β1:
 - Ανάπτυξη Συγκοινωνιακού Μοντέλου, διάρκειας έξι (6) μηνών.
- Υπο-Φάση Β2:
 - Προβλέψεις Συντελεστών Σχεδιασμού, διάρκειας έξι (6) μηνών.

Οι υπο-Φάσεις Β1 και Β2 ξεκινούν τον ενδέκατο μήνα από την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ και εκπονούνται παράλληλα. Έως το τέλος του 16ου μήνα, ολοκληρώνονται οι σχετικές εργασίες και γίνεται η υποβολή τους σύμφωνα με την **Τμηματική προθεσμία 3.1.2.3**.

Η ΑΜ θα δώσει τα τυχόν σχόλιά της εντός είκοσι (20) ημερών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τις απαραίτητες συμπληρώσεις ή διορθώσεις εντός είκοσι (20) ημερών και να προχωρήσει στην επανυποβολή των υπο-Φάσεων Β1 και Β2.

- Υπο-Φάση Β3:

- Διαμόρφωση Εναλλακτικών Δικτύων Υποδομής και Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων, διάρκειας δέκα (10) μηνών, με έναρξη εργασιών τον 9ο μήνα από την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ.
- Υπο-Φάση Β4:
 - Αξιολόγηση Σεναρίων Μεταφορικής Υποδομής και Επιλογή Βέλτιστου Σχεδίου Μεταφορών, διάρκειας έξι (6) μηνών, με έναρξη εργασιών τον 17ο μήνα από την ημέρα που θα δοθεί έγγραφη εντολή από την ΑΜ.

Έως το τέλος του 22ου μήνα, ολοκληρώνονται οι εργασίες των υπο-Φάσεων Β3 και Β4 και γίνεται η υποβολή τους **(καθαρός Χρόνος Σύμβασης 670 ημερολογιακές ημέρες)**.

Η ΑΜ θα δώσει τα τυχόν σχόλιά της εντός είκοσι (20) ημερών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τις απαραίτητες συμπληρώσεις ή διορθώσεις εντός είκοσι (20) ημερών και να προχωρήσει στην επανυποβολή υπο-Φάσεων Β3 και Β4.

Μετά τον έλεγχο και την έγκριση της επανυποβολής, εντός διαστήματος τριάντα (30) ημερών, θα γίνει η Οριστική Παραλαβή των Εργασιών **(Συνολική Προθεσμία 740 ημερολογιακές ημέρες –άρθρο 3.1.1)**.

3.5 Προδιαγραφές Χρονοδιαγράμματος Μελέτης

3.5.1 Με βάση τις συμβατικές προθεσμίες του άρθρου 3.1 και το άρθρο 3.4 της παρούσας Σ.Υ. και εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην ΑΜ το Χρονοδιάγραμμα προς έγκριση.

Με το χρονοδιάγραμμα ο Ανάδοχος θα δεσμεύεται για:

- α) τους καθαρούς χρόνους σύνταξης των μελετών για κάθε κατηγορία ή στάδιο.
- β) τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε μελετητικής δράσης, , κάθε φάσης και υπο-φάσης της μελέτης, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναπτύξει, τεκμηριώσει, επεξεργασθεί και παρουσιάσει το χρονοδιάγραμμα σε πλήρη συμμόρφωση με τους περιορισμούς και όρους που ορίζονται στα τεύχη της παρούσας Σύμβασης. Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα θα ελεγχθεί από την ΑΜ εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών.

Εάν η ΑΜ προβεί σε σχόλια και απαιτήσει τη διόρθωση και επανυποβολή του χρονοδιαγράμματος, ο Ανάδοχος θα το επανυποβάλει, έχοντας ενσωματώσει τα σχόλια της ΑΜ, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης εντολής της.

Η ΑΜ θα ελέγξει, διορθώσει – εάν κριθεί απαραίτητο – και εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα εντός περιόδου δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επανυποβολή του.

Αυτό το χρονοδιάγραμμα όπως θα εγκριθεί από την ΑΜ θα αποτελέσει το **Εγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα (Ε.Χ.)** της Μελέτης Ανάπτυξης Μετρό το οποίο ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόσει απαρέγκλιτα.

3.5.2

Το χρονοδιάγραμμα θα δομηθεί με τη μέθοδο της κρίσιμης διαδρομής (Critical Path Method, CPM) με χρήση του λογισμικού PRIMAVERA ή MS Project. Θα είναι σύμφωνο και θα απεικονίζει τις συμβατικές προθεσμίες, οι οποίες θα επιβεβαιώνονται από την λογική του χρονοδιαγράμματος και την αλληλουχία των δραστηριοτήτων.

Εκτός από τις δραστηριότητες ερευνών και εκπόνησης / υποβολής θα περιλαμβάνει επίσης, δραστηριότητες ελέγχου από την ΑΜ όλων των μελετών. **Όλες οι δραστηριότητες στο χρονοδιάγραμμα θα αναλυθούν με τέτοιο τρόπο, ώστε καμία από αυτές να μην έχει διάρκεια μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών.**

Οι δραστηριότητες θα είναι διακριτά μέρη εργασίας, τα οποία όταν ολοκληρωθούν, θα παράγουν καθορισμένα και αναγνωρίσιμα τμήματα ή φάσεις εντός της Σύμβασης. Οι δραστηριότητες θα συνδέονται με σχέσεις προσδιορίζοντας την αλληλουχία των εργασιών και τη λογική του χρονοδιαγράμματος.

Υποχρεωτικοί περιορισμοί (mandatory constraints) δεν θα χρησιμοποιηθούν στην ανάπτυξη και συντήρηση του χρονοδιαγράμματος.

Στο Χρονοδιάγραμμα θα ληφθεί κατ' ελάχιστον ένας κύκλος επανυποβολών για κάθε μελέτη, δηλαδή: υποβολή – έλεγχος – επανυποβολή – έγκριση.

Η έλλειψη ημερομηνιών ή διαρκειών δραστηριοτήτων από το Χρονοδιάγραμμα, δεν αφαιρεί το δικαίωμα στην ΑΜ να προσδιορίσει λογικές ημερομηνίες ή διάρκειες για τις εν λόγω δραστηριότητες.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα υποβάλει έκθεση με περιγραφή του προγράμματός του αναφορικά με την αλληλουχία εκτέλεσης /εκπόνησης των εργασιών. Στην περιγραφή θα γίνεται αναφορά στον αριθμό των συνεργείων και μετώπων εργασίας, στις εργάσιμες ημέρες και ώρες των διαφόρων δραστηριοτήτων για τις εργασίες πεδίου.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει, μαζί με τρεις (3) εκτυπώσεις των χρονοδιαγραμμάτων και ένα (1) CD στο οποίο θα έχει αποθηκευθεί σε ηλεκτρονική κι επεξεργάσιμη μορφή το Χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης.

Εντός των δέκα (10) πρώτων ημερών κάθε μήνα, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει μαζί με τη μηνιαία Έκθεση Προόδου, αντίγραφο του ενημερωμένου τρέχοντος χρονοδιαγράμματος, επισημαίνοντας την πραγματική πρόοδο σε σχέση με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και σε ηλεκτρονική μορφή.

Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εγείρει μέσω της ανωτέρω έκθεσης αξιώσεις ή διαφωνίες. Η ΑΜ δεν υποχρεούται να λαμβάνει θέση όσον αφορά το περιεχόμενο των εκθέσεων, αλλά αυτό δεν σημαίνει ότι τις εγκρίνει ή τις αποδέχεται.

Στην περίπτωση χορήγησης παρατάσεων των συμβατικών προθεσμιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην ΑΜ προς έλεγχο και έγκριση αναθεωρημένο το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, σύμφωνο με τις χορηγηθείσες παρατάσεις.

- 3.5.3 Ο Ανάδοχος, στην περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης υπάρξουν, με δική του ευθύνη, καθυστερήσεις σε σχέση με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα, υποχρεούται να πάρει τα αναγκαία μέτρα επιτάχυνσης των εργασιών, κατά τη κρίση του ή σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΑΜ (αλλαγή κινητοποίησης κλπ).. Τα προβλεπόμενα στην παρούσα παράγραφο μέτρα επιτάχυνσης θα εφαρμόζονται με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος θα επικαιροποιεί το ενημερωμένο χρονοδιάγραμμα λαμβάνοντας υπόψη τα προαναφερθέντα αναγκαία μέτρα ώστε να τηρηθούν οι προθεσμίες υποβολών του παραδοτέου υλικού που ορίζονται στη Σύμβαση. Η επικαιροποίηση θα πρέπει να τύχει έγκρισης από την ΑΜ.

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΜΟΙΒΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αξία Σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης περιλαμβάνει την προεκτιμώμενη αμοιβή. Στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης συμπεριλαμβάνεται ποσοστό δέκα πέντε τοις εκατό (15%) ως απρόβλεπτες δαπάνες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 186 του ν. 4412/2016.

Κατά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού της σύμβασης, το συνολικό ποσό της σύμβασης, ορίζεται ίσο με το ποσό που προκύπτει από την Προεκτιμώμενη Αμοιβή μετά την εφαρμογή της έκπτωσης που αναγράφεται στο Τεύχος της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου και προστίθεται σε αυτό το 15% του ποσού των απροβλέπτων.

4.2 Αμοιβή του αναδόχου

- 4.2.1 Η Συμβατική αμοιβή του Αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς.

Για την πληρωμή της αμοιβής του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία λογαριασμούς, η πληρωμή των οποίων γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 187 του Ν. 4412/2016.

Στον Ανάδοχο, σε κάθε στάδιο, μετά από αίτημά του και έγκριση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, χορηγείται έντοκη προκαταβολή που ανέρχεται

σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της συμβατικής αμοιβής κάθε σταδίου μελέτης, έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής, που εκδίδεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/16 και συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα Α1 της παρούσης.

Η απόσβεση της προκαταβολής γίνεται σύμφωνα με τις παραγράφους 4 και 5 του άρθρου 150 του Ν.4412/2016.

Η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 187 του Ν.4412/2016.

Επισημαίνεται ότι το αντικείμενο της σύμβασης χωρίζεται στα εξής διακριτά στάδια βάσει των οποίων θα πραγματοποιούνται οι πληρωμές.

- Στάδιο Α: Το στάδιο Α περιλαμβάνει την Υπο-Φάση Α1 της παραγράφου 3.4.1 της παρούσης, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 45% της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.
- Στάδιο Β: Το στάδιο Β περιλαμβάνει την Υπο-Φάση Α2 της παραγράφου 3.4.1 της παρούσης, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 15% της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.
- Στάδιο Γ: Το στάδιο Γ περιλαμβάνει την Υπο-Φάση Β1 και την Υπο-Φάση Β2 της παραγράφου 3.4.2 της παρούσης, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 15% της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.
- και Στάδιο Δ: Το στάδιο Δ περιλαμβάνει την Υπο-Φάση Β3 και την Υπο-Φάση Β4 της παραγράφου 3.4.2 της παρούσης, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 25% της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

4.2.2 Στη Συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται ανηγμένο όλο το κόστος και κάθε δαπάνη για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση του αντικειμένου του, δηλαδή μισθοί, άδειες, επιδόματα αδειών, εργοδοτικές εισφορές, αποζημιώσεις, δώρα προσωπικού, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη, τα γενικά έξοδα και το όφελός του. Γενικά, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και δαπάνες του Αναδόχου άμεσα ή έμμεσα συνδεδεμένα με την σύμβαση, εκτός του ΦΠΑ.

4.2.3 Για την αμοιβή του Αναδόχου \ δεν προβλέπεται αναθεώρηση των τιμών.

4.3 Τροποποίηση Σύμβασης

Σχετικά με τροποποιήσεις της Σύμβασης κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 186 και 337 του ν.4412/16.

Ειδικότερα, επιτρέπεται, η αυξομείωση κατά 10% της συνολικής συμβατικής αμοιβής, (χωρίς τον ΦΠΑ και αναθεώρηση τιμών), με τη σύνταξη και

έγκριση Συγκριτικού Πίνακα σύμφωνα με το άρθρο 186 παρ.3-9 του ν.4412/2016.

4.4 Τα στοιχεία της αμοιβής του Αναδόχου

Για την πληρωμή του, ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με το άρθρο 187 του Νόμου 4412/2016.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με Σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΕΦΚΑ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.

Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με

- παρακράτηση ύψους 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία βαρύνει τον Ανάδοχο (παρ.7, άρθρο 375, Ν. 4412/16 όπως κάθε φορά ισχύει). Διευκρινίζεται ότι, η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου, που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής εξέτασης προδικαστικών προσφυγών. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με το αναλογούν χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με το αναλογούν χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου. Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και

Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

- Οποιαδήποτε άλλη νόμιμη κράτηση υπέρ τρίτων προκύπτει βάσει της νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση της ΑΜ και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περιθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ). Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ. 7 του Νόμου 4412/2016.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με:

- α) Όλες τις εργοδοτικές εισφορές κοινωνικής ασφάλισης του προσωπικού του, στην Ελλάδα και την αλλοδαπή, θα φροντίζει δε, όπως απαιτείται από την αντίστοιχη ελληνική ή και αλλοδαπή ασφαλιστική νομοθεσία, για την παρακράτηση και απόδοση και των αντίστοιχων εργατικών εισφορών την εξασφάλιση των τυχόν σχετικών αδειών παραμονής και εργασίας των αλλοδαπών στελεχών του στην Ελλάδα.
- β) Με την οποιαδήποτε ασφάλιση του προσωπικού του.
- γ) Τους φόρους, άμεσους ή έμμεσους και τα τέλη, που σύμφωνα με τους ελληνικούς φορολογικούς νόμους ή τυχόν άλλες διατάξεις αφορούν καθ' οιονδήποτε τρόπο τη σύμβαση αυτή καθώς και όλα τα έξοδα και οι δαπάνες για τη συμμόρφωσή του προς τις υποχρεώσεις του, θα καλύπτονται εξ ολοκλήρου από αυτόν, ο οποίος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την πληρωμή τους.

4.5 Νόμισμα αμοιβής Αναδόχου

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από την ΑΜ θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του κυρίου του έργου σχετική με την καλή και έγκαιρη εκτέλεση της Σύμβασης.

- 5.1.1 Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, και οργάνωση που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

Για το λόγο αυτό, και με σκοπό την εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης και άριστης ποιότητας των Εργασιών, και για τη διασφάλιση της ΑΜ για οποιαδήποτε απαίτησή της προκύψει έναντι του Αναδόχου από την μη προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης καθώς και από οποιαδήποτε άλλη παραβίαση από τον Ανάδοχο όρων της Σύμβασης, κατατίθεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης για ποσό που αντιστοιχεί σε 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ. Η εγγυητική αυτή επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα της Διακήρυξης

- 5.1.2 Υπόδειγμα της επιστολής αυτής (στα ελληνικά και στα αγγλικά) περιέχεται στο Προσάρτημα Α Υποδείγματα Α3 & Α4 του τεύχους της Διακήρυξης.

- 5.1.3 Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδίδεται προς όφελος της ΑΜ, με αποκλειστική δαπάνη του Διαγωνιζομένου. Οι Εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή στα κράτη - μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Σε περίπτωση κοινοπραξίας / σύμπραξης είναι δυνατόν να εκδοθούν εγγυητικές επιστολές περισσότερες της μιας, οι οποίες καλύπτουν αθροιστικά το συνολικό ποσό της εγγύησης, με την προϋπόθεση **ότι οι εγγυητικές αυτές επιστολές εκδίδονται υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας / σύμπραξης και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.**

Οι εγγυήσεις αυτές καλύπτουν κάθε απαίτηση της ΑΜ έναντι του Αναδόχου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα εκτέλεσή της. Η ΑΜ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει, οποιαδήποτε στιγμή, με έγγραφη δήλωσή της προς τις εκδότριες Τράπεζες, την κατάπτωση όλου ή μέρους των εγγυήσεων για την ικανοποίηση

απαιτήσεων της έναντι του Συμβούλου. Οι εγγυήσεις όμως αυτές δεν εξαντλούν την ευθύνη του Συμβούλου για αποζημίωση της σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης χωρίς ΦΠΑ.

- 5.1.4 Πέραν της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εγγύηση κατατίθεται από τον ανάδοχο και για τις τμηματικές πληρωμές κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 187 του Νόμου. Εξ αυτών οι μεν εγγυήσεις των παραγράφων 2β και 2γ του άρθρου 30 θα επιστρέφονται με την πλήρη υποβολή του σταδίου της μελέτης για το οποίο εκδόθηκαν, η δε εγγύηση της παραγράφου 2στ θα επιστρέφεται μετά την τελική παραλαβή της μελέτης.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Η εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον Ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση της ΑΜ κατά του Αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης η ΑΜ εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊστάμενου της Δ.Υ.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του Αναδόχου για αποζημίωση της ΑΜ σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 6.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της ΑΜ. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.
- 6.2 Το ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό του Αναδόχου χωρίζεται σε δύο ομάδες, την Κ1 και την Κ2:

- 6.2.1 Τα άτομα της ομάδας Κ1 απαιτείται να είναι στη διάθεση των Διαγωνιζομένων κατά το στάδιο του Διαγωνισμού και συγκεκριμένα τα βιογραφικά τους να υποβληθούν, προς αξιολόγηση, στον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 4.2 της Διακήρυξης.
- 6.2.2 Τα άτομα της ομάδας Κ2, απαιτείται να είναι διαθέσιμα μετά την υπογραφή της σύμβασης. Τα βιογραφικά των ατόμων της Ομάδας Κ2 απαιτείται να υποβληθούν από τον Ανάδοχο 10 ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης, προς έλεγχο και έγκριση από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.
- Τα άτομα της Ομάδας Κ2 απαιτείται να πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις που περιλαμβάνονται στον Πίνακα Α του άρθρου 11.3 της Διακήρυξης. Σε περίπτωση που από τα υποβληθέντα βιογραφικά δεν προκύπτει ότι καλύπτονται οι ελάχιστες απαιτήσεις, ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να αντικαταστήσει τα άτομα που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις και να συμμορφωθεί υποχρεωτικά με τις οριζόμενες απαιτήσεις της Διευθύνουσας Υπηρεσίας το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών.
- 6.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης τα εξειδικευμένα στελέχη της Ομάδας Κ1 που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ισοδύναμης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του Αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 188 παρ.3 του Νόμου 4412/16).
- 6.4 Αν το μέλος αποχώρησε από την ομάδα χωρίς σπουδαίο λόγο, δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει στο δυναμικό άλλης εταιρείας και δεν δικαιούται να λαμβάνει ατομικά μέρος, σε διαγωνισμούς της ΑΜ για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, από την έκδοση της απόφασης της Δ.Υ. περί της αναπλήρωσής του. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του Αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, μπορεί αυτός να κηρυχθεί έκπτωτος.
- 6.5 Η ΑΜ δικαιούται, κατά την κρίση της, να απαιτεί αιτιολογημένα την αντικατάσταση, εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την σχετική έγγραφη ειδοποίηση αυτής προς τον Ανάδοχο, οποιουδήποτε στελέχους του το οποίο θα αποδειχθεί ανεπαρκές ή δεν θα τηρήσει την κατάλληλη επαγγελματική συμπεριφορά, τις διατάξεις της Σύμβασης, τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων της ΑΜ. Όλες οι δαπάνες αντικατάστασης του προσωπικού (συμπεριλαμβανομένων αντικαταστάσεων για λόγους ασθένειας ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο), βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- 6.6 Ο Ανάδοχος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα και όχι ως εκπρόσωπος ή προστηθείς της ΑΜ, διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του και των προμηθευτών του.

ΑΡΘΡΟ 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 7.1 Ο Ανάδοχος εκτελεί τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της παροχής του.
- 7.2 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις της ΑΜ κατά του Αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας (άρθρο 188, παρ.1 του Ν.4412/2016) από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει η ΑΜ. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα της εργασίας του ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση την ΑΜ.
- 8.1.2 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα συμβατικά τεύχη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 8.1.3 Αν ο ανάδοχος κληθεί από την ΑΜ να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (της ΑΜ) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη Σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στην ΑΜ ζητώντας σχετικές οδηγίες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμόδιων οργάνων της ΑΜ να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη η ΑΜ.

- 8.1.4 Με τη λήξη της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στην ΑΜ όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 8.1.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως την ΑΜ για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

Για όλες τις εταιρείες που συμμετέχουν στο σχήμα του Αναδόχου και για όλα τα στελέχη των εταιρειών αυτών τα οποία συμμετέχουν στο τεχνικό προσωπικό του Αναδόχου, όπως αυτός θα προκύψει από τον παρόντα Διαγωνισμό και θα καταστεί Ανάδοχος της σχετικής Σύμβασης, επισημαίνεται ότι θα υπάρχει **ασυμβίβαστο** ως προς την ανάληψη εργασιών ή τη συμμετοχή σε εργασίες που άμεσα ή έμμεσα σχετίζονται με το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

8.2 Ανάληψη ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα την ΑΜ και τους υπαλλήλους της και να την προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές και οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Αναδόχου.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Νόμου 4412/16. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (και οι προσθηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΑΜ, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία της ΑΜ, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

8.5.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο ή από τις υπηρεσίες της ΑΜ με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία και τον τύπο του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση της ΑΜ όποτε του ζητηθεί.

8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως η ΑΜ το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

8.8.1 Ο Ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και **ενδεικτικά:**

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Η ΑΜ ουδεμία ευθύνη έχει για τους παραπάνω φόρους, εισφορές, δασμούς και τέλη κάθε είδους. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει τις επιβαρύνσεις αυτές έστω και αν επιβληθούν στο όνομα της ΑΜ, ευθυνόμενος απέναντί της για κάθε σχετική δαπάνη, ή ζημία που θα υποστεί η ΑΜ από την παράλειψη εκπλήρωσης της παραπάνω υποχρέωσης του Αναδόχου.

8.8.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην ΑΜ όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου για το προσωπικό του

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης για το προσωπικό που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΑΜ, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη Σύμβαση ή την ΑΜ.

8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με την ΑΜ

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της ΑΜ θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με τηλεομοιοτυπία (fax), τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

8.12 Υγεία και Ασφάλεια

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και ανεπιφύλακτα υπεύθυνος έναντι της ΑΜ να εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι αυτού, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του αντικείμενου της σύμβασης, θα συμμορφώνονται από κάθε άποψη με την Ισχύουσα Νομοθεσία, τις διατάξεις και τους κανονισμούς που αφορούν την ασφάλεια, υγεία και πυρασφάλεια και θα συμμορφώνεται με τους κανονισμούς που ορίζει η ΑΜ.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων του, την εκπαίδευσή τους σε θέματα υγείας και ασφάλειας, την επίβλεψη των εργασιών, καθώς και για την παροχή Μέσων Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) στους εργαζομένους του.

Οι εργασίες του Αναδόχου θα πραγματοποιούνται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται πάντοτε η υγεία και η ασφάλεια των εργαζομένων του και των εργαζομένων της ΑΜ.

Η ΑΜ δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος που θα συμβεί σε εργαζόμενους του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος ή ζημίας σε υλικά αγαθά τρίτου, που προκλήθηκε από τις δικές του δραστηριότητες ή παραλήψεις του.

Η ΑΜ μπορεί να απαιτήσει την απομάκρυνση από το χώρο εργασίας οποιουδήποτε προσώπου που κατά την τεκμηριωμένη άποψη της ΑΜ συστηματικά παραβαίνει τις διαδικασίες υγείας και ασφαλείας. Αυτό το

πρόσωπο δεν μπορεί να επιστρέψει στο χώρο εργασίας χωρίς την έγγραφη άδεια της ΑΜ.

Ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει στην Τεχνική Επιθεώρηση Εργασίας, αντιπρόσωπο ή εκπρόσωπο που διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα, και ο οποίος θα ενεργεί ως Τεχνικός Ασφαλείας κατά τον Νόμο 3850/10, ο οποίος μεταξύ των λοιπών καθηκόντων του θα συμμετέχει στις συναντήσεις με την ΑΜ σχετικά με θέματα υγείας και ασφάλειας.

8.13 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ)

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ) σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 188 του ν.4412/2016, είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι. Στο Πρόγραμμα Ποιότητας ενσωματώνονται και κωδικοποιούνται όλες οι απαιτήσεις των συμβατικών τευχών, περιγράφεται ο τρόπος εκτέλεσης της μελέτης, περιλαμβάνεται το χρονοδιάγραμμα της σύμβασης, τα μέλη της ομάδας που θα την εκτελέσουν, περιγράφεται ο τρόπος διαχείρισης των εγγράφων και δηλώνεται οτιδήποτε άλλο θα διασφαλίσει την εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τους όρους της, τις προδιαγραφές και τους κανόνες της τέχνης και επιστήμης. Το Πρόγραμμα Ποιότητας υποβάλλεται εντός του πρώτου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης και αναθεωρείται σε κάθε τροποποίηση των όρων της σύμβασης και των στοιχείων που αρχικώς περιέχονται σε αυτό.

Άρθρο 9 ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική, διοικητική και αστική ευθύνη για οποιεσδήποτε ζημιές, βλάβες, ατυχήματα κ.τ.λ. που θα προκληθούν εξ' αιτίας ή εξ' αφορμής της εκτέλεσης της σύμβασης, σε πρόσωπα ή σε αντικείμενα του προσωπικού του ή της Α.Μ. και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτο και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχεται.

Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα πρέπει να συμφωνούν υποχρεωτικά με τους όρους που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

9.1 Ασφάλιση Προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στον ΕΦΚΑ, και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών.

Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί αναλυτικές καταστάσεις του προσωπικού του για το συγκεκριμένο αντικείμενο.

9.2 Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων και έναντι υπαλλήλων

9.2.1 Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου την Αστική Ευθύνη που πιθανόν προκύψει εξ' αφορμής της Σύμβασης.

Με την ασφάλιση αστικής ευθύνης του Αναδόχου έναντι τρίτων, η ασφαλιστική εταιρεία θα καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, ηθική βλάβη, ψυχική οδύνη, υλικές ζημιές σε πράγματα ακίνητα ή κινητά ή και ζώα, που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια και εξαιτίας της υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και άλλων τυχόν υποχρεώσεων του Αναδόχου, οποτεδήποτε γίνονται αυτές και εφόσον εμπεριέχονται στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.

9.2.2 Όρια αποζημίωσης

Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα ισχύει η ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, πρέπει να είναι κατά περιστατικό τα ακόλουθα:

9.2.2.1 Για υλικές ζημιές θετικές σε πράγματα τρίτων και αποθετικές, συνεπεία θετικών ζημιών, ανά ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων:

500.000 ΕΥΡΩ

9.2.2.2 Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, (συμπεριλαμβανομένων των Αποθετικών ζημιών) κατ' άτομο:

500.000 ΕΥΡΩ

9.2.2.3 Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων (συμπεριλαμβανομένων των Αποθετικών ζημιών) μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων:

1.000.000 ΕΥΡΩ

9.2.2.4 Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλειας:

1.000.000 ΕΥΡΩ

Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα ισχύει η ασφάλιση εργοδοτικής ευθύνης, πρέπει να είναι κατά περιστατικό τα ακόλουθα:

9.2.2.5 Για σωματική βλάβη ή θάνατο κατ' άτομο:

250.000 ΕΥΡΩ

9.2.2.6 Για σωματική βλάβη ή θάνατο μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων:

500.000 ΕΥΡΩ

9.2.2.7 Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλειας:

500.000 ΕΥΡΩ

9.2.3 Ειδικοί όροι του ασφαλιστηρίου συμβολαίου

- 9.2.3.1 Η ΑΜ το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους, συμπεριλαμβάνονται στην έννοια των τρίτων.
- 9.2.3.2 Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΑΜ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων, η οποία καλύπτεται από το ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων.
- 9.2.3.3 Με το ασφαλιστήριο καλύπτεται και η ευθύνη της ΑΜ, που απορρέει από το άρθρο 922 του Αστικού Κώδικα (ευθύνη προστήσαντος).
- 9.2.3.4 Η ΑΜ θα είναι συνασφαλιζόμενη.
- 9.2.3.5 Τα εν λόγω ασφαλιστήρια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από εξήντα (60) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΑΜ.
- 9.2.3.6 Η ασφαλιστική εταιρεία παραιτείται από κάθε δικαίωμα αγωγής ή ανταγωγής κατά της ΑΜ, των υπαλλήλων της, συμβούλων και συνεργατών της και των υπαλλήλων τους σε περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη, όχι ηθελημένη, των προσώπων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΜ

10.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Η ΑΜ υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

10.2 Διοίκηση της Σύμβασης

Η διοίκηση της Σύμβασης από την ΑΜ διενεργείται με την παρακολούθηση και τον έλεγχο που ασκείται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία και αποσκοπεί στην πιστή εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, κατά τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. Η επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης δεν αίρει ούτε μειώνει τις νόμιμες και συμβατικές ευθύνες του Αναδόχου.

10.3 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

ΑΡΘΡΟ 11 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

11.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Η ΑΜ και ο Ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο και την παρούσα.

11.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

11.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Διακήρυξη.

11.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της Σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Αναθέτοντος Φορέα να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

11.3 Ανωτέρα βία

11.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων και δεν μπορούσαν να αποτραπούν ούτε αν είχαν ληφθεί μέτρα άκρας επιμέλειας και σύνεσης, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο 4412/2016 ή τη Σύμβαση.

11.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

11.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο 4412/16 ή την Σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο

Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της Σύμβασης, η ΑΜ μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

ΑΡΘΡΟ 12 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

12.1 Έκπτωση Αναδόχου

Αν ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν4412/2016.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου 191 του Ν4412/2016, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης ως ειδική ποινική ρήτρα. Αν επιβλήθηκαν ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών μέχρι την οριστικοποίηση της έκπτωσης οι ρήτρες αυτές οφείλονται από τον ανάδοχο αθροιστικά, ενώ επιβάλλεται και η ποινική ρήτρα για την υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, εφόσον υφίσταται αντίστοιχη περίπτωση (άρθρο 191, παρ.9 του Ν.4412/2016)

12.2 Διάλυση της σύμβασης

12.2.1 Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση της Σύμβασης, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης, χωρίς αποζημίωση του Αναδόχου στις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 338 του Νόμου 4412/16.

Ο εργοδότης μπορεί να **μειώσει** το συμβατικό αντικείμενο **χωρίς αποζημίωση**, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 του Ν.4412/ 2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 192 -194 του Νόμου.

Επίσης μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά το άρθρο 194 του Νόμου.

12.2.2 Ο Εργοδότης δικαιούται να διακόψει την εκτέλεση της Σύμβασης και να λύσει τη σύμβαση, πέραν των αναφερομένων στη παρ. 1 του άρθρου 192 του Ν.4412/16, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 192 του Ν. 4412/16.

Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δικαιούται να αποζημιωθεί μόνο για τις υπηρεσίες /μελέτες που θα έχουν παρασχεθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί ή δεν είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημιές, ρητά αποκλείεται.

12.2.3 Ο Ανάδοχος δικαιούται να διαλύσει τη σύμβαση, σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 192 του ν.4412/16

Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 192 του ν.4412/16

12.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Η ΑΜ δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτήν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του Αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Νόμου 4412/16, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του Αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της Σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π.Α.

12.4 Λήξη της Σύμβασης

Η λήξη της Σύμβασης, εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης). πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από την Π.Α.

Η παραλαβή γίνεται εντός τριών (3) μηνών από την έγκριση όλων των σταδίων της μελέτης και την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης των εργασιών, από την Δ.Υ. όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο, και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης. Για την έγκριση της μελέτης και την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 189 του Ν.4412/2016.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον Ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσας Σ.Υ., μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου .

Μπορεί να γίνει τμηματική παραλαβή μελέτης αυτοτελούς έργου ή σταδίου μελέτης, μετά από αίτημα του αναδόχου.

Μπορεί επίσης να γίνει σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου και με τους όρους του άρθρου 302 παρ. 7 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ της ΑΜ και του Αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν.4412/16. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

ΑΡΘΡΟ 14 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

14.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις των τευχών της, του Νόμου 4412/16 και το Ελληνικό Δίκαιο.

14.2 Γλώσσα επικοινωνίας

14.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα.

14.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και της ΑΜ ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα Ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

14.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το Ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α.1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος /
Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹)
.....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)²

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή
ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και
διζήσεως μέχρι του ποσού των

ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)

....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)

....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων
μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή
εκτέλεση της σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την (αριθμό)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

..... Διακήρυξη της Αττικό Μετρό Α.Ε..

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η Εγγυητική Επιστολή θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα και οποιαδήποτε διαφορά επ' αυτής θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων Ελληνικών Δικαστηρίων της Αθήνας κατά το ελληνικό δίκαιο.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α.2 / SAMPLE A.2
ADVANCE PAYMENT LETTER OF GUARANTEE

Issued by (Full name of the Credit Institution)

...../ Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.

Date of issuance:.....

To: (Full name of the Awarding Authority / Agency ¹)

.....

(Address of the Awarding Authority / Agency²)

.....

Our Guarantee no. against the amount of euro³.

We hereby declare that we irrevocably and unreservedly guarantee waiving our rights to to make use of the benefit of division and discussion up to the amount of euro⁴

in favour of:

(i) [in case of a physical entity]: (full name, father's name), Tax Payer's Number (address), or

(ii) [in case of a legal entity]: (full name), Tax Payer's Number (address), or

(iii) [in case of a Joint Venture/ Consortium]: of physical/ legal entities

a) (full name), Tax Payer's Number (address),

b) (full name) Tax Payer's Number ... (address),

c) (full name), Tax Payer's Number (address),

(fill in all members of the Joint Venture/ Consortium)

individually and for each one of the above and jointly and severally liable in their capacity as members of the Joint Venture/ Consortium for the good performance of the contract "**(title of the contract)**", in accordance with ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ S.A. Invitation to Tender (number)".

The aforementioned amount remains at your disposal and shall be paid in full or in instalments. Payment shall be made without disagreement, dispute or objection of any kind

¹ As specified in the Contract documents

² As specified in the Contract documents

³ The amount of the Letter of Guarantee is written in full and in numbers in brackets.

⁴ See footnote 3



on our part, without examining the validity or non validity of your claim, within **five (5) days** upon receipt of your written notification.

The present guarantee shall remain valid until it is returned to us along with a written statement of yours that we can assume that our Bank is free from any relevant obligation for the provision of security.

If this guarantee becomes payable, the relevant amount shall be subject to the applicable stamp duty.

We hereby certify that the amount of the Letters of Guarantee already provided, including also the amount of the present guarantee, does not exceed the threshold of the Letters of Guarantee that we have the right to issue.

The Letter of Guarantee shall be collectable and payable in Greece. Any dispute to be raised concerning this Letter of Guarantee shall be subject to the exclusive jurisdiction of the competent Courts in Athens, Greece and the Greek legislation.

(Authorized Signature)